ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства

Новосибирской области

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 18

к постановлению Правительства Новосибирской области

от 01.04.2015 № 126-п

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из областного бюджета Новосибирской области на возмещение части затрат по созданию и (или) реконструкции объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) и (или) коммунальной инфраструктуры, являющихся неотъемлемой частью инвестиционного проекта, реализуемого на территории Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, порядок предоставления и размер субсидий из областного бюджета Новосибирской области на возмещение части затрат по созданию и (или) реконструкции объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) и (или) коммунальной инфраструктуры, являющихся неотъемлемой частью инвестиционного проекта, реализуемого на территории Новосибирской области (далее – субсидия),юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты на территории Новосибирской области.

2. Субсидии предоставляются с целью стимулирования инвестиционной деятельности на территории Новосибирской области в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Стимулирование инвестиционной активности в Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 01.04.2015 № 126-п «О государственной программе Новосибирской области «Стимулирование инвестиционной активности в Новосибирской области» (далее – государственная программа), на возмещение затрат по созданию и (или) реконструкции объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) и (или) коммунальной инфраструктуры, являющихся неотъемлемой частью инвестиционного проекта, реализуемого на территории Новосибирской области.

3. Возмещению за счет субсидий подлежат следующие направления затрат:

1) расходы на создание и (или) реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры и оплату технологического присоединения объектов капитального строительства к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, за исключением объектов коммунальной инфраструктуры в пределах границ земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта;

2) расходы на создание и (или) реконструкцию объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) инфраструктуры, за исключением объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) инфраструктуры в пределах границ земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта.

4. Субсидии предоставляются в размере до 100% документально подтвержденных расходов получателей субсидии на создание и (или) реконструкцию объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) и (или) коммунальной инфраструктуры, являющихся неотъемлемой частью инвестиционного проекта, реализуемого на территории Новосибирской области, но не более размера, определенного распоряжением Правительства Новосибирской области о предоставлении субсидий.

5. Субсидии из областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) предоставляются областными исполнительными органами Новосибирской области, осуществляющими функции главных распорядителей бюджетных средств, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей средств областного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – ГРБС):

1) министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области – в случае возмещения части затрат по созданию и (или) реконструкции объектов коммунальной инфраструктуры и оплату технологического присоединения объектов капитального строительства к инженерным системам электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

2) министерством транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области – в случае возмещения части затрат по созданию и (или) реконструкции объектов транспортной инфраструктуры (в том числе автомобильных дорог).

6. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы.

Финансирование расходов по предоставлению субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Новосибирской области и кассовым планом областного бюджета Новосибирской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных ГРБС на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий государственной программы.

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://budget.gov.ru) (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

8. Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого ГРБС в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных ГРБС на соответствующий финансовый год, путем запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=118535) 10 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок).

9. Взаимодействие ГРБС с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Условия участия в отборе:

1) участник отбора не ранее, чем на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Новосибирской области на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка;

г) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Новосибирской области);

ж) не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или размер такой задолженности не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участников отбора – юридических лиц), а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей);

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг;

2) инвестиционные проекты участников отбора рассмотрены и одобрены на заседании Совета по инвестициям Новосибирской области в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=169037) Губернатора Новосибирской области от 12.05.2014 № 81 «О Совете по инвестициям Новосибирской области» или на заседании президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации.

11. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале и на официальном сайте ГРБС в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее десяти календарных дней до даты начала проведения отбора с указанием следующей информации:

1) способа проведения отбора получателей субсидии;

2) срока проведения отбора с указанием даты начала и окончания подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора, который не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора (в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора), или 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора (в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора);

3) доменного имени и (или) указателя страниц системы «Электронный бюджет»;

4) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты ГРБС;

5) результатов предоставления субсидии;

6) требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=118535) 10 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

7) категории получателей субсидии;

8) порядка подачи участниками отбора предложений (заявок) и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок);

9) порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка их возврата, определяющих в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

10) правил рассмотрения предложений (заявок) участников отбора;

11) порядка возврата предложений (заявок) участников отбора на доработку;

12) порядка отклонения предложений (заявок) участников отбора, а также информации об основаниях их отклонения;

13) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

16) условий признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

17) сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на официальном сайте ГРБС, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

12. ГРБС не позднее наступления даты окончания приема заявок (предложений) участников отбора вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок (предложений) продляется таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок (предложений) указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора не допускается изменение способа отбора;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок (предложений) в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки (предложения);

4) участники отбора, подавшие заявку (предложение), уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

13. ГРБС не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок (предложений) участниками отбора в случае изменения объемов финансирования соответствующего мероприятия государственной программы вправе принять решение об отмене проведения отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте ГРБС и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

14. Для участия в отборе участники отбора, претендующие на получение субсидий, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, формируют заявку (предложение) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – заявка):

1) обязательство участника отбора по представлению в налоговый орган [согласия](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=433153&dst=100693) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, ГРБС по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 14.11.2022 № ЕД-7-19/1085@ «Об утверждении документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2.3 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации», в случае предоставления субсидии;

2) копию протокола заседания Совета по инвестициям Новосибирской области, на котором была одобрена реализация проекта, за исключением случая, когда инвестиционный проект одобрен на заседании президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации (протокол заседания президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации). В случае если документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, ГРБС запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия;

3) сведения об отсутствии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или непревышении размера такой задолженности размера, определенного [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации по состоянию не ранее чем на первое число месяца, в котором предоставляются субсидии. В случае если документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, ГРБС запрашивает его в порядке межведомственного взаимодействия);

4) документы, подтверждающие осуществление работ и затраты (расходы) получателя субсидии на создание и (или) реконструкцию объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) и (или) коммунальной инфраструктуры, являющихся неотъемлемой частью инвестиционного проекта, реализуемого на территории Новосибирской области:

а) копии договоров и (или) документов унифицированных форм первичной учетной документации, являющихся основанием для расчетов;

б) копии расчетно-платежных документов (платежных поручений (формы по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491130) 0401060), платежных ведомостей (формы по ОКУД 0301011), расчетных ведомостей (формы по ОКУД 0301010), расчетно-платежных ведомостей (формы по ОКУД 0301009);

в) копии актов о приемке выполненных работ (оказанных услуг) (формы по [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491130) 0322005, ОКУД 0322001 или иной формы согласно договору) и (или) товарных накладных (формы по ОКУД 0330212 или иной формы согласно договору), копии актов об осуществлении технологического присоединения (при наличии), за исключением случая, когда инвестиционный проект одобрен на заседании президиума (штаба) Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации, копию акта приемки объекта транспортной инфраструктуры (в том числе автомобильных дорог) в соответствии с [ГОСТом 32755-2014](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=STR&n=18566) «Дороги автомобильные общего пользования. Требования к проведению приемки в эксплуатацию выполненных работ» (при наличии);

г) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (для получателей субсидии на создание и (или) реконструкцию объектов транспортной инфраструктуры (в том числе автомобильных дорог);

д) копию технического плана объекта капитального строительства, подготовленного в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481305) от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (для получателей субсидии на создание и (или) реконструкцию объектов транспортной инфраструктуры (в том числе автомобильных дорог);

е) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в отношении объектов транспортной (в том числе автомобильных дорог) и (или) коммунальной инфраструктуры, по которым планируется получение субсидии), за исключением случаев, при которых в соответствии с [частью 15 статьи 55](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494926&dst=2653) Градостроительного кодекса Российской Федерации разрешение на ввод объекта в эксплуатацию не требуется, и (или) осуществляется технологическое присоединение объектов капитального строительства к инженерным сетям электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, за исключением объектов коммунальной инфраструктуры в пределах границ земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта;

5) справку по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе, подписанную руководителем организации, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

6) справку на первое число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе, подписанную руководителем организации, подтверждающую, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства и деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) справку по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе, подписанную руководителем организации, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

9) справку по состоянию на первое число месяца, в котором подается предложение (заявка) на участие в отборе, подписанную руководителем организации, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

10) справку по состоянию на первое число месяца, в котором подается предложение (заявка) на участие в отборе, подписанную руководителем организации, подтверждающую, что организация не получает средства из областного бюджета Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=135796) Порядка;

11) справку по состоянию на первое число месяца, в котором подается предложение (заявка) на участие в отборе, подписанную руководителем организации, подтверждающую, что организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Дополнительно участники отбора вправе представить ГРБС справку на первое число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе, подписанную руководителем ресурсоснабжающей организации, осуществляющей технологическое присоединение объектов капитального строительства к инженерным сетям электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, необходимое для реализации инвестиционного проекта, подтверждающую, что ресурсоснабжающая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства и деятельность ресурсоснабжающей организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. В случае непредставления участниками отбора такой справки, ГРБС запрашивает вышеуказанные сведения о ресурсоснабжающей организации по межведомственному запросу в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия.

Указанные в настоящем пункте копии документов представляются заверенные подписью руководителя (уполномоченного им лица) и печатью участника отбора (при ее наличии).

В случае если документы, предусмотренные [абзацами «г](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=130055)», [«е](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=130057)» [подпункта 4 настоящего пункта](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=118560), не представлены участниками отбора по собственной инициативе, ГРБС запрашивает их в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и считается представленной ГРБС с даты ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

15. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ ГРБС к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывается протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

16. Не позднее десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, ГРБС проводит проверку участников отбора на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора, настоящем Порядке требованиям и принимает решение о принятии заявки либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

17. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=118532)0 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пункте 14 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных [пунктом 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=180719&dst=145489) настоящего Порядка, за исключением документов, представляемых участником отбора по собственной инициативе.

При наличии оснований, предусмотренных настоящим пунктом, ГРБС в срок, установленный пунктом 16 настоящего Порядка, принимает решение об отклонении заявки.

18. Победителями отбора признаются участники отбора, заявки которых на дату их рассмотрения поданы, с соблюдением требований, установленных пунктами 10, 14 настоящего Порядка. Ранжирование представленных заявок осуществляется исходя из очередности их поступления. Меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

19. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока проведения отбора не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

20. В целях завершения отбора и определения его победителей не позднее двух рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 16 настоящего Порядка, формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и не позднее трех рабочих дней со дня его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя ГРБС (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается на едином портале и на официальном сайте ГРБС не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

наименования участников отбора, с которыми заключается соглашение, с указанием размера предоставляемой субсидии.

Размер субсидии в протоколе подведения итогов отбора указывается исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области. Распределение субсидии, предоставляемой победителям отбора, осуществляется на основании документов, представленных участниками отбора в составе заявки, с учетом ранжирования заявок в запрашиваемых победителями отбора размерах.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, заявке которого присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора в соответствии с итоговым рейтингом до полного исчерпания лимитов бюджетных обязательств.

21. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

22. По результатам отбора ГРБС в срок не превышающий десяти рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора обеспечивает подготовку проекта распоряжения Правительства Новосибирской области о предоставлении субсидии. Проект распоряжения Правительства Новосибирской области о предоставлении субсидии подлежит согласованию с министерством экономического развития Новосибирской области и министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

23. ГРБС в течение десяти календарных дней со дня принятия распоряжения Правительства Новосибирской области, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, при условии соответствия победителя отбора на дату заключения соглашения требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка, заключает с победителем отбора соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения, подготавливаются (формируются) и заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце шестом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Новосибирской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в пределах срока, указанного в объявлении, он признается уклонившимся от заключения указанного соглашения.

24. Соглашение должно включать:

1) размер, сроки и цели перечисления субсидий;

2) условия предоставления субсидий, значение результата предоставления субсидий;

3) ответственность сторон по неисполнению обязательств по соглашению;

4) порядок, срок, формы представления отчетов;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в размере, определенном соглашением;

6) условие о внесении изменений в соглашение о предоставлении субсидии путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником, при реорганизации управляющей компании индустриального (промышленного) парка в форме слияния, присоединения или преобразования;

7) условие о расторжении соглашения о предоставлении субсидии с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных управляющей компанией индустриального (промышленного) парка обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Новосибирской области при реорганизации управляющей компании индустриального (промышленного) парка в форме разделения, выделения, а также при ее ликвидации.

25. Субсидии предоставляются в безналичной форме путем перечисления ГРБС денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, но не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия ГРБС решения о предоставлении субсидии.

Субсидии предоставляются при условии, что не ранее чем на первое число месяца, в котором предоставляется субсидия, на едином налоговом счете получателя субсидии отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

26. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС в установленном порядке, субсидии предоставляются получателю субсидий при соблюдении им условий, определенных пунктом [10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179487&dst=118535) настоящего Порядка, в срок не позднее 1 апреля следующего года в рамках доведенных ГРБС лимитов бюджетных обязательств на год, в котором фактически предоставляется субсидия, без повторного прохождения отбора и без повторного направления получателем субсидий ГРБС документов, предусмотренных настоящим Порядком.

27. Результатом предоставления субсидии в текущем финансовом году является достижение получателем субсидии размера инвестиций в соответствии с бизнес-планом инвестиционного проекта, значение которого устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

28. ГРБС осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466790&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ГРБС и Минфин России проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Минфином России.

29. Оценка достижения получателем субсидии результата проставления субсидии осуществляется на основании представляемых получателем субсидии ежеквартально не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии;

2) отчетов о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек).

Отчеты, предусмотренные настоящим пунктом, представляются по форме, определенной типовыми формами соглашений, утверждаемыми министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области, в системе «Электронный бюджет».

30. ГРБС осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их представления.

31. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере, определяемом в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии.

ГРБС в течение десяти рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов нарушения направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии, а также сообщает о направлении указанного уведомления министерству экономического развития Новосибирской области.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии, ГРБС в соответствии с действующим законодательством принимаются меры по взысканию указанных средств, в том числе в судебном порядке.

32. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, определенном суммой субсидии, использованной с нарушением.

В случае недостижения результатов предоставления субсидии, установленных в соглашении, получатель субсидии возвращает полученные средства субсидии в размере, пропорциональном отклонению значения фактического размера инвестиций за отчетный финансовый год от планового значения объема инвестиций, предусмотренного бизнес-планом инвестиционного проекта, реализуемого на территории Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_».