



АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЬЦОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.07.2026 № 1230

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации рабочего поселка Кольцово от 06.04.2023 № 461 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности».

2. Признать утратившими силу постановления администрации рабочего поселка Кольцово:

- от 08.08.2016 № 711 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

- от 19.04.2017 № 277 «О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Кольцово от 08.08.2016 № 711 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

- от 23.11.2017 № 1032 «О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Кольцово от 08.08.2016 № 711 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной

3. Отделу земельных отношений администрации рабочего поселка Кольцово обеспечить предоставление муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в соответствии с административным регламентом.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово.

И.о.Главы рабочего поселка Кольцово

М.А. Андреев

Авдеева М.В.
Горячкина А.А.
Александрова Е.С.

23.07.2026
№ 192-НПА

Приложение
к постановлению администрации
рабочего поселка Кольцово
от 23.07.2026 № 1230

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в
муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной
собственности»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент администрации рабочего поселка Кольцово (далее – администрация) предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, – нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги.

2. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – административный регламент), разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, определяет состав, последовательность и сроки выполнения действий (административных процедур) при выполнении муниципальной услуги.

3. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, допускается в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ.

4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещается на официальном интернет-портале рабочего поселка Кольцово.

Круг заявителей

5. Заявители при предоставлении муниципальной услуги – граждане или юридические лица – собственники земельных участков, имеющие намерение заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – заявители), либо их уполномоченные представители.

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

6. Категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал

государственных и муниципальных услуг), приведены в приложении к административному регламенту.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

7. Наименование муниципальной услуги: Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

8. Предоставление услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, осуществляется в два этапа:

- первый этап: образование земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения;

- второй этап: заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Наименование структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация. Структурным подразделением администрации, обеспечивающим предоставление муниципальной услуги, является отдел земельных отношений администрации.

Результат предоставления муниципальной услуги

10. На этапе образования земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения результатом предоставления муниципальной услуги является:

- а) решение об утверждении схемы расположения земельного участка (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- б) согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- в) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

11. На этапе заключения соглашения о перераспределении земельных участков результатом муниципальной услуги являются:

- а) проект соглашения о перераспределении земельных участков (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

- б) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

12. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

13. Способы получения результата (результатов) предоставления муниципальной услуги: в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, в администрации при личном обращении.

Срок предоставления муниципальной услуги

14. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, без учета срока выполнения кадастровых работ и постановки на государственный кадастровый учет земельного участка заявителем.

15. Срок исполнения первого этапа предоставления муниципальной услуги по образованию земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет не более 10 дней.

16. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», срок, предусмотренный пунктом 15 административного регламента, может быть продлен, но не более чем до 35 дней со дня поступления заявления о перераспределении земельных участков.

17. Срок исполнения второго этапа предоставления муниципальной услуги по заключению соглашения о перераспределении земельных участков со дня регистрации заявления составляет не более 20 дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

18. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

19. Ожидание в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги заявителем не должно превышать 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

20. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- а) в МФЦ – 1 рабочий день;
- б) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

21. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте администрации в сети «Интернет», а также на едином портале государственных и муниципальных услуг.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

22. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте администрации в сети «Интернет», а также на едином портале государственных и муниципальных услуг.

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе
учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в
многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной
услуги в электронной форме**

23. Необходимыми и обязательными для предоставления государственной (муниципальной) услуги, являются следующие услуги:

а) кадастровые работы в целях осуществления государственного кадастрового учета земельных участков, которые образуются в результате перераспределения, по результатам которых подготавливается межевой план;

б) государственный кадастровый учет земельных участков, которые образуются в результате перераспределения, по результатам которого выдается выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении таких земельных участков.

24. Плата за:

а) выполнение кадастровых работ - определяется в соответствии с договором, заключаемым с кадастровым инженером;

б) осуществление государственного кадастрового учета - установлена законодательством о налогах и сборах.

25. Информационными системами, используемыми для предоставления муниципальной услуги, являются:

а) единый портал государственных и муниципальных услуг;

б) единая система межведомственного электронного взаимодействия.

Информационные системы администрации при предоставлении муниципальной услуги не используются.

При предоставлении муниципальной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.

26. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

В иных случаях предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, возможно в порядке и в сроки, предусмотренные в административном регламенте.

27. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление муниципальной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

28. Результат предоставления муниципальной услуги может быть выдан в МФЦ, в том числе могут быть выданы документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления администрацией муниципальной услуги.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги**

29. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении к административному регламенту, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

30. Предоставление документов, указанных в пункте 29 административного регламента при подаче заявления о заключении соглашения о перераспределении земельных участков, не требуется, если они направлялись в уполномоченный орган на этапе образования земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения.

31. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении к административному регламенту.

32. Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться с использованием пространственных данных и сведений, содержащихся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронных сервисов указанной информационной системы.

Перечень способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

33. Перечень способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении к административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

34. Основаниями для отказа заявителю в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

а) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

б) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги;

в) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

г) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

е) заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением установленных требований;

ж) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

з) наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах.

35. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.

36. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ;

б) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса РФ, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;

в) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса РФ;

г) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса РФ;

д) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

е) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

ж) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

з) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

и) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьями 11.9 Земельного кодекса РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ

к) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

л) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;

м) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

н) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории;

о) в результате перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

п) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

р) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из земельного участка, указанного в подпункте «п» настоящего пункта;

с) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов.

37. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

38. При предоставлении муниципальной услуги на каждом этапе осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;

- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- д) предоставление результата муниципальной услуги.

Профилирование заявителя

39. Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к административному регламенту.

Профилирование заявителя осуществляется:

- а) в МФЦ;
- б) на едином портале государственных и муниципальных услуг.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

40. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении к административному регламенту.

41. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) на едином портале государственных и муниципальных услуг – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

42. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в приложении к административному регламенту.

43. Муниципальная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

44. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги составляет:

- а) в МФЦ – 1 рабочий день;
- б) на едином портале государственных и муниципальных услуг – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

45. В случае непредоставления заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом);

б) в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельные участки и иные объекты недвижимости;

в) в Государственную инспекцию по охране объектов культурного наследия Новосибирской области о предоставлении сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия на земельных участках, подлежащих воздействию земляных и хозяйственных работ.

Срок направления информационных запросов составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

Срок получения ответа на информационные запросы составляет не более 48 часов со дня поступления информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

46. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении к административному регламенту.

47. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата муниципальной услуги

48. Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

49. Результат предоставления муниципальной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги

50. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- а) при обращении в администрацию;
- б) при обращении в МФЦ;
- в) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Перераспределение земель и (или) земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, и земельных
участков, находящихся в частной собственности»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков)
заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги, исчерпывающий перечень оснований для
отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для
приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в
предоставлении муниципальной услуги, формы заявления о предоставлении
муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) администрация – администрация рабочего поселка Кольцово;
 - б) муниципальная услуга – муниципальная услуга по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;
 - в) административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги по перераспределению земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;
 - г) заявители – граждане или юридические лица – собственники земельных участков, имеющие намерение заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
 - д) единый портал государственных и муниципальных услуг - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
 - е) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - ж) ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;
 - з) ЕГРН -Единый государственный реестр недвижимости;
 - и) ЕПГУ - Единый портал государственных и муниципальных услуг;
2. Условных обозначений нет.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Отдельные признаки заявителей	Идентификатор признака заявителя
Юридическое лицо	1
Гражданин	2
Представитель юридического лица	3
Представитель гражданина	4

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 2

Идентификатор признака заявителя	Наименование документа, необходимого для предоставления муниципальной услуги	Способ подачи документа	Количество экземпляров документа (ед.)	Форма подачи документов
Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно				
1-4	Заявление об образовании земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения (на первом этапе оказания муниципальной услуги) либо заявление о заключении соглашения о перераспределении земельных участков (на втором этапе оказания муниципальной услуги)	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде
2-4	Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя	в МФЦ	1	на бумажном носителе
3-4	Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде: электронный документ (скан-образ документа) подписанный электронной цифровой подписью лица, его выдавшего
1-4	Копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде

1-4	Схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде
1-4	Согласие правообладателей на перераспределение земельных участков (в случае если у исходного земельного участка более одного правообладателя)	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде
1-4	Согласие залогодержателей исходного земельного участка (в случае если права на такой земельный участок обременены залогом)	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде
Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1, 3	Выписка из ЕГРЮЛ	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде
1-4	Выписка из ЕГРН в отношении земельных участков	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде
1-4	Сведения о наличии или отсутствии объектов культурного наследия на земельных участках, подлежащих воздействию земляных и хозяйственных работ	в МФЦ/ через ЕПГУ	1	на бумажном носителе/в электронном виде

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица № 3

Идентификатор категории (признака) заявителя	Значение
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	
1-4	а) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ; б) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги; в) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом); г) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; д) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги; е) заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением установленных требований; ж) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи; з) наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах.
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги	
1-4	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не установлены.
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	
1-4	а) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ; б) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса РФ, если земельные участки,

	которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц; в) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса РФ; г) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса РФ; д) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд; е) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек; ж) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении; з) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков; и) образование земельного участка или земельных участков
--	--

	предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ к) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»; л) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ; м) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; н) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории; о) в результате перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; п) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности; р) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса РФ, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из земельного участка, указанного в подпункте «п» настоящего пункта; с) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов.
--	--

V. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги

Формы заявлений об образовании земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения и о заключении соглашения о перераспределении земельных участков

З А Я В Л Е Н И Е

об образовании земельного участка или земельных участков для последующего перераспределения

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация рабочего поселка Кольцово

Прошу (подчеркнуть нужное)

- утвердить схему расположения земельного участка или земельных участков либо
 - согласовать образование земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории
- с целью заключения соглашения о перераспределении земельных участков

1. Сведения о гражданине, в случае если заявителем является гражданин:		
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.2	Место жительства заявителя	
1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.4	Телефон, адрес электронной почты для связи с заявителем	
2. Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:		
2.1	Полное наименование	
	Местонахождение юридического лица	
2.2	Основной государственный регистрационный номер	
2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
2.4	Телефон, адрес электронной почты	

3. Сведения о представителе заявителя, в случае если заявление подается представителем		
3.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
3.2	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	
3.3.	Телефон, адрес электронной почты для связи с представителем заявителя	
4. Сведения по услуге		
4.1.	Право заявителя на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	
4.2.	Сколько землепользователей у исходного земельного участка?	
4.3.	Исходный земельный участок находится в залоге?	
4.4.	Кадастровый номер земельного участка или земельных участков подлежащих перераспределению	
4.5	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом	

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган либо в МФЦ	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

З А Я В Л Е Н И Е
о заключении соглашения о перераспределении земельных участков

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация рабочего поселка Кольцово

Прошу заключить соглашение о перераспределении земельных участков

1. Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является гражданин		
1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.2	Место жительства заявителя	
1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.4	Телефон, адрес электронной почты для связи с заявителем	
2. Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:		
2.1	Полное наименование	
	Местонахождение юридического лица	
2.2	Основной государственный регистрационный номер	
2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
2.4	Телефон, адрес электронной почты	
3. Сведения о представителе заявителя, в случае если заявление подается представителем		
3.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
3.2	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	
3.3.	Телефон, адрес электронной почты для связи с представителем заявителя	

4. Сведения по услуге		
4.1.	Кадастровый номер земельного участка или земельных участков подлежащих перераспределению	

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган либо в МФЦ	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))