ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИСКИТИМА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Искитим

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима

Новосибирской области

В целях обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом города Искитима Новосибирской области, администрация города Искитима

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области;

1.2. Состав комиссии по проведению отбора на предоставление субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Искитимские ведомости» и разместить на официальном сайте администрации города Искитима Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ковалевскую С.В.

Глава города Искитима С.В. Завражин

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации города Искитима

Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории**

**города Искитима Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1. Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом города Искитима Новосибирской области.
2. Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления из бюджета города Искитима Новосибирской области субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области (далее – Порядок), категории и критерии отбора получателей субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.
3. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области на основании муниципальной программы «Социальная поддержка жителей города Искитима Новосибирской области».
4. Субсидия предоставляется по результатам отбора участников посредством запроса предложений на основании рассмотрения заявок на предоставление субсидии, направленных участниками отбора (далее - заявка), исходя из очередности поступления заявок, в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (далее - отбор).
5. Субсидия предоставляется администрацией города Искитима Новосибирской области на безвозмездной основе на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Искитима на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на указанные цели.
6. Уполномоченным структурным подразделением администрации города Искитима по рассмотрению документов, являющихся основанием для предоставления субсидии, определен отдел социального обслуживания населения администрации города Искитима Новосибирской области (далее – Уполномоченный орган).
7. К категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица (при непосредственном управлении), осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом на территории города Искитима Новосибирской области (далее – получатели субсидии).
8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете города Искитима (проект решения о внесении изменений в решение о бюджете) в разделе «Бюджет» Управлением финансов и налоговой политики администрации города Искитима в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 №243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

**2. Порядок проведения отбора получателей субсидии**

1. Решение о проведении отбора принимается распоряжением администрации города Искитима.
2. Отбор состоит из следующих этапов:
   1. размещение объявления о проведении отбора;
   2. прием заявок;
   3. рассмотрение заявок комиссией по проведению отбора (далее - комиссия).
3. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) (далее – единый портал) и на официальном сайте администрации города Искитима (далее – официальный сайт) уполномоченным органом, по форме согласно приложение 1 к настоящему порядку.
4. Объявление о проведении отбора должно содержать следующие сведения:
   1. дату размещения объявления;
   2. сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
   3. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;
   4. категории и (или) критерии отбора;
   5. цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;
   6. результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка;
   7. требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и перечень документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;
   8. порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;
   9. порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
   10. порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 20-22 настоящего Порядка;
   11. порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
   12. срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;
   13. объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
   14. условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;
   15. сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте администрации города Искитима, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.
5. Участник отбора на 1-е число месяца, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:
   1. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
   2. получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
   3. получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
   4. получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета города Искитима Новосибирской области на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;
   5. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
   6. у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
   7. у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных правовыми актами администрации города Искитима);
   8. получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
   9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).
6. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, представляет в Уполномоченный орган [заявку](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=174475&dst=100193) на бумажном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную участником отбора (представителем участника отбора), в которой указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты участника отбора (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц);

наименование, место нахождения, адрес электронной почты участника отбора (для юридических лиц);

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц);

идентификационный номер налогоплательщика;

цель предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=174475&dst=100014) настоящего Порядка;

согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе;

согласие участника отбора на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=482686) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

При приеме заявки на участие в отборе Уполномоченным органом на 1 листе ставится отметка о получении заявки на участие в отборе с указанием даты регистрации, времени регистрации, регистрационного номера.

15. К заявке в Уполномоченный орган прилагаются следующие документы:

15.1. учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (для юридических лиц), документ, подтверждающий назначение на должность руководителя.;

15.2. документ, удостоверяющий личность, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для индивидуальных предпринимателей;

15.3. документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя участника отбора (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора);

15.4. справку о наличии расчетного счета и корреспондентского счета на который предполагается перечисление субсидии, открытый получателем субсидий в российской кредитной организации;

15.5. копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и (или) выборе управляющей организации и (или) о создании товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, лица, осуществляющего оказание услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме по договору с собственниками помещений в доме при непосредственном способе управления домом;

15.6 копию договора управления многоквартирным домом или договор на оказание услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при непосредственном способе управления домом, при управлении товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативом), за исключением случаев, принятия органом местного самоуправления решения об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация в случае, предусмотренном частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

15.7. копию лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, которая выдана органом государственного жилищного надзора на основании решения лицензионной комиссии Новосибирской области, либо сведения с сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о наличии лицензии на право осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, где указан многоквартирный дом, в отношении которого получатель субсидии обращается за получением субсидии (для управляющих организаций);

15.8. справку об отсутствии или о не превышении у участника отбора на едином налоговом счете размера задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.9. справку об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет города Искитима Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.10. справку подтверждающую, что получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.11. справку подтверждающую, что получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.12. справку подтверждающую, что получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.13. справку подтверждающую, что получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, предоставления субсидии, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.14. справку подтверждающую, что получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.15. справку подтверждающую, что получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, оформленную на фирменном бланке претендента на получение субсидии;

15.16. справку подтверждающую, что о получателе субсидии (участнике отбора) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

15.17. смету, согласованную с МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Искитима Новосибирской области;

15.18. протокол общего собрания собственников многоквартирного дома о согласии на проведение работ и включении результата проведенных работ в состав общего имущества многоквартирного дома.

Документы заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и представляются на бумажном или электронном носителях.

Уполномоченным органом в пакет документов к заявке прилагаются следующие документы, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, либо запрошенные им путем межведомственного взаимодействия:

15.19. заключение муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды (далее – комиссия), о наличии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

15.20. индивидуальная программа реабилитации инвалида (далее - ИПР инвалида) или индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА инвалида);

15.21. документы, подтверждающие регистрацию в многоквартирном доме инвалида (ов).

Участник отбора вправе по собственной инициативе приложить к заявке документы, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия.

Одним участником отбора может быть представлена одна заявка по конкретному адресу.

16. Участник отбора несет ответственность за своевременность и подлинность представленных документов, а также за полноту и достоверность сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в Уполномоченный орган заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок с указанием причины отзыва.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи заявки в новой редакции с приложением (при необходимости) дополнительных документов и указанием на документы, которые участник отбора просит вернуть в связи с подачей заявки в новой редакции. При внесении изменений в заявку датой поступления заявки участника отбора считается дата поступления первоначальной заявки от данного участника отбора.

18. Уполномоченный орган регистрирует поступившую заявку в день её поступления в порядке очередности и в течение двух рабочих дней со дня окончания сроков приема заявок передает их с документами, предусмотренными пунктом 15 настоящего Порядка, в комиссию.

19. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого конкурсной комиссией по отбору в соответствии с критериями отбора согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

20. В течение семи рабочих дней со дня поступления от Уполномоченного органа заявок и документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, принимает решение о признании (об отказе в признании по основаниям, предусмотренным пунктом 22 настоящего Порядка) участников отбора победителями отбора и оформляет протокол заседания комиссии в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку, в котором содержится информация о результатах проведения отбора, размерах субсидии.

21. В случае наличия оснований для отклонения заявки конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки.

22. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок:

несоответствие участника отбора категориям и требованиям, предусмотренным пунктами 7 и 13 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, и в пунктах 14 и 15 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктами 7 и 13 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

23. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается Уполномоченным органом на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте администрации города Искитима в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления документов, в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка с указанием следующих сведений:

даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;

информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размера предоставляемой ему субсидии.

**3. Условия и порядок предоставления субсидии**

24. Условия предоставления субсидии:

24.1. Соответствие победителя отбора категориям, предусмотренным пунктами 7 и 13 настоящего Порядка.

24.2. Представление победителем отбора достоверной информации.

24.3. Согласие победителя отбора и лиц, являющихся поставщиками (продавцами) или лизингодателями по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат (за исключением муниципальных унитарных предприятий города Искитима Новосибирской области, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования города Искитима Новосибирской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения победителем отбора условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24.4. Запрет приобретения получателем субсидии - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из бюджета города Искитима Новосибирской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат).

24.5. Затраты на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

25. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня размещения информации в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка:

25.1. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки в предоставлении субсидии, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, обеспечивает заключение соглашения с победителем отбора путем направления письменного уведомления о заключении соглашения.

25.2. В случае выявления оснований для отклонения заявки в предоставлении субсидии, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, направляет победителю отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

26. Победитель отбора вправе отказаться от получения субсидии, письменно уведомив об этом Уполномоченный орган в течение трех дней со дня получения уведомления в соответствии с пунктом 25.1. Порядка.

27. Победитель отбора, не подписавший соглашение в течение 5 дней со дня получения уведомления в соответствии с пунктом 25.1. настоящего Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения.

29. В случае отказа или уклонения победителя отбора от заключения соглашения право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику отбора, признанному победителем отбора.

30. Размер субсидии определяется в объеме запланированных и (или) произведенных затрат на основании сметы, согласованной с МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Искитима Новосибирской области, но не превышающем лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Искитима на текущий финансовый год.

31. В случае невозможности предоставить субсидию в текущем финансовом году в полном объеме в связи с недостаточностью лимитов бюджетных ассигнований, недополученная субсидия может быть доведена до получателя субсидии без повторного прохождения отбора.

32. Соглашение заключается в соответствии типовой формой, утвержденной Управлением финансов и налоговой политики города Искитима Новосибирской области.

33. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета администрации города Искитима на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения комиссией о предоставлении субсидии, по результатам рассмотрения и проверки им документов, в сроки, установленные настоящим Порядком, на основании заключенного Соглашения между администрацией города Искитима и получателем субсидии.

34. Результатом предоставления субсидии является обеспечение условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с разделом 3 постановления Правительства Новосибирской области от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» по заключению комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды.

35. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является выполнение работ по обеспечению доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных соглашением.

36. Предоставление субсидии при наличии двух и более получателей субсидии осуществляется в зависимости от хронологии подачи заявления и суммы средств, запланированных в бюджете на эти цели.

37. Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в случаях:

37.1. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

37.2. при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

37.3. при прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником;

37.4. при внесении изменений в учредительные документы получателя субсидии и (или) администрации города Искитима Новосибирской области в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения;

37.5. внесение изменения (изменений) в реквизиты получателя субсидии и (или) администрации в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения;

37.6. необходимость внесения изменений в размер субсидии в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения.

**4. Требования к отчетности, осуществлению контроля**

**(мониторинга) за соблюдением условий и порядка**

**предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

38. Получатель субсидии не позднее срока обозначенного в соглашении о предоставлении субсидии направляет в Уполномоченный орган отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, установленной в соглашении, с приложением документов, подтверждающих ее целевое использование (заверенные копии платежных поручений на перечисление денежных средств):

1) акт приемки законченных работ, подписанный уполномоченным собственниками помещений в доме представителем, получателем субсидии исполнителем работ, иными лицами, принимающими участие в приемке законченных работ;

2) копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанные представителем, уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме, получателем субсидии и исполнителем работ, услуг;

3) копию акта о приемке выполненных работ по форме КС-3, подписанную получателем субсидии и исполнителем работ, услуг;

4) фотографии выполненных работ.

39. Администрация вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

40. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателями субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Искитима.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

41. Субсидия подлежит возврату в бюджет города Искитима Новосибирской области в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, предусмотренных соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 34 настоящего Порядка.

42. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет города Искитима Новосибирской области с указанием суммы, срока возврата и реквизитов счета, на который необходимо перечислить возвращаемую сумму субсидии.

43. Получатель субсидии в указанный в требовании о возврате субсидии срок возвращает полученную субсидию в бюджет города Искитима Новосибирской области.

44. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), возвращается получателем субсидии в бюджет города Искитима Новосибирской области в размере остатка не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

45. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в бюджет города Искитима Новосибирской области, а также невозврата субсидии по истечении сроков, указанных в пунктах 43 и 44 настоящего Порядка, субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима

Новосибирской области

Объявление о проведении отбора получателей субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Дата публикации объявления: |  |
| Сроки проведения отбора: | (дата и время начала и окончания приема заявок) |
| Главный распорядитель бюджетных средств, проводящий отбор: | Администрация города Искитима Новосибирской области  Новосибирская область, г. Искитим, ул.Пушкина, 51  pri\_iskadm@mail.ru |
| Уполномоченный орган | отдел социального обслуживания населения  Новосибирская область, г. Искитим, ул.Радиаторная, 27, каб. 201  oson\_isk@mail.ru |
| Категория отбора: |  |
| Критерии отбора: |  |
| Цель предоставления субсидии: |  |
| Результат предоставления субсидии: |  |
| Требования к участникам отбора: |  |
|  |  |
| Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок: |  |
| Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора |  |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления |  |
| Cрок в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение |  |
| Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора |  |
| условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения |  |
| сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте администрации города Искитима, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора |  |
| Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора. |  |
| Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения |  |
| Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте администрации города Искитима |  |

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима

Новосибирской области

В администрацию города Искитима Новосибирской области

Ф.И.О.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального

предпринимателя, ИНН, юридический адрес, ФИО физического лица , паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон )

Заявка

для участия в отборе на получение субсидии

из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица или ИП,*

*юридический адрес, контактный телефон)*

субсидию, в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать цель отбора)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать категорию отбора)*

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе (согласие участника отбора на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей)) о подаваемой заявке предоставляю.

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима

Новосибирской области

Критерии отбора получателей субсидии

из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме

на территории города Искитима Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Коэффициент значимости | Оценка |
| 1 | Актуальность и социальная значимость проекта (обеспечить доступность обще домового имущества иными способами не возможно) | 1 | актуальность, востребованность и социальная значимость проекта для целевой группы убедительно доказаны, четко и аргументированно изложены проблемы целевой группы, в проекте указан конкретный результат, который может быть достигнут за указанные в проекте сроки |
| 2 | Соответствие проекта целям, задачам и ожидаемым результатам определнным Порядком предоставления субсидии | 1 | мероприятие проекта обеспечит достижение доступности общедомового имущества, решит проблемы маломобильных групп населения |
| 3 | Соотношение и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта | 1 | затраты, указанные в смете проекта соответствуют, даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам |
| 4 | Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности, наличие квалифицированного кадрового потенциала | 1 | наличие у заявителя работников, имеющих опыт и необходимую квалификацию, организация имеет опыт устойчивой деятельности в сфере управления многоквартирными домами на территории города |
| 5 | Масштаб реализации проекта | 1 | проект оправдан, использует реальные возможности организации и адекватен проблемам, на решение которых направлен проект, в реализацию проекта вовлечены жители и их заинтересованность подтверждена |
| 6 | Вклад организации в реализацию проекта (собственные и (или) привлеченные материальные ресурсы) | 1 | организация располагает собственными и (или) привлеченными материальными ресурсами, относящимися к реализации проекта, и подтверждает их наличие |

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима

Новосибирской области

Протокол

рассмотрения заявок на участие в проведении отбора получателей

субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории города Искитима Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения рассмотрения заявок) (дата)

Состав конкурсной комиссии:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Процедура рассмотрения заявок проведена по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала рассмотрения заявок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По приглашению организатора отбора на процедуре рассмотрения заявок

присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Организатором отбора было получено и зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявок.

Комиссия установила, что заявки поданы от следующих организаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса, адрес)

Комиссия рассмотрела заявки на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия заявок требованиям документации ([приложение](#Par213) к настоящему протоколу).

По результатам рассмотрения заявок комиссия решила, что к участию в

отборе допускаются следующие организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявок комиссия решила, что к участию в отборе не допускаются следующие организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи)

Приложение

к протоколу рассмотрения заявок

на участие в проведении отбора

получателей субсидии

Сводная таблица заявок на соответствие требованиям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование участника, адрес | Общие требования | Подтверждающие документы | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подписи)

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Искитима Новосибирской области  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по проведению отбора на предоставление субсидии из бюджета города Искитима Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим на финансовое обеспечение затрат для создания условий доступности для инвалидов общего имущества в многоквартирном доме на территории

города Искитима Новосибирской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ковалевская Светлана Валерьевна | ‑ | Заместитель главы администрации города Искитима, председатель комиссии; |
| Княжева Елена Михайловна | ‑ | Начальник отдела социального обслуживания населения, заместитель председателя; |
| Павлова Алина Викторовна  Двойченко Елена Александровна  Васильев Дмитрий Николаевич  Халявина Ольга Геннадьевна | ‑ | Ведущий специалист отдела социального обслуживания населения, секретарь комиссии;  - Начальник Управления финансов и налоговой политики администрации города Искитима;  - Директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г.Искитима;  - Председатель ОО «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию). |