

УТВЕРЖДЕНО
к приказу Минобразования
Новосибирской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе организации социального питания в сфере образования управления материальных ресурсов министерства образования Новосибирской области

I. Общие положения

1. Отдел организации социального питания в сфере образования управления материальных ресурсов министерства образования Новосибирской области (далее - отдел) входит в состав управления материальных ресурсов (далее - управление) министерства образования Новосибирской области (далее - министерство).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных исполнительных органов государственной власти, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, приказами министерства и настоящим положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с областными исполнительными органами Новосибирской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, структурными подразделениями министерства, организациями по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

II. Задачи отдела

4. Основными задачами отдела являются:

1) содействие созданию условий, направленных на реализацию на территории Новосибирской области государственной политики по обеспечению удовлетворения потребности в горячем питании для различных возрастных групп обучающихся образовательных организаций в соответствии с научно обоснованными физиологическими нормами питания;

2) финансирование обеспечения обучающихся бесплатным питанием и питанием на льготных условиях в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области;

3) мониторинг соблюдения федерального законодательства и законодательства Новосибирской области при организации питания в образовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области, в пределах компетенции отдела и подготовка предложений по ее совершенствованию.

III. Функции отдела

5. Отдел осуществляет следующие функции:

1) подготовка проектов законов Новосибирской области, постановлений и распоряжений Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, приказов министерства в установленной сфере деятельности;

2) оказание информационно-консультативной и методической помощи органам управления образованием муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Новосибирской области, государственным образовательным организациям Новосибирской области, подведомственным министерству и муниципальным образовательным организациям, расположенным на территории Новосибирской области, в установленной сфере деятельности;

3) участие в мониторинге системы образования в Новосибирской области, в установленной сфере деятельности отдела;

4) участие в разработке и реализации государственных программ в установленной сфере деятельности;

5) сбор, обработка, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в установленной сфере деятельности отдела;

6) обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок в установленной сфере деятельности;

7) участие в организации обеспечения питанием на льготных условиях детей из малоимущих семей, детей военнослужащих, мобилизованных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования; бесплатным питанием обучающихся - детей из многодетных семей; бесплатным питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего образования; бесплатным питанием несовершеннолетних обучающихся, проживающих в интернатах государственных образовательных организаций; бесплатным питанием обучающихся, проживающих в общеобразовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области в установленной сфере деятельности, а именно:

внесение предложений по установлению норматива финансирования предоставления питания льготным категориям обучающихся;

подготовка расчетов в части финансового обеспечения организации питания отдельных категорий обучающихся;

подготовка предложений по перераспределению финансовых средств между получателями;

подготовка проектов соглашений (дополнительных соглашений), заключаемых министерством с Министерством просвещения Российской Федерации,

муниципальными районами, муниципальными округами и городскими округами Новосибирской области, государственными образовательными организациями на предоставление межбюджетных трансфертов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, на предоставление из областного бюджета Новосибирской области субвенции, межбюджетного трансферта (субсидии на иные цели) на организацию бесплатного питания (питания на льготных условиях) различных категорий обучающихся и отчетов к ним;

8) создание условий для развития инфраструктуры, внедрения перспективных технологий и стандартов питания обучающихся, перечисленных в подпункте 7 настоящего пункта, на территории Новосибирской области, а именно:

разработка методических материалов по организации питания в образовательных организациях;

взаимодействие с Управлением Роспотребнадзора по Новосибирской области, Сибирским межрегиональным управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, прокуратурой Новосибирской области по вопросам организации питания обучающихся;

9) обеспечение контроля за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельных государственных полномочий Новосибирской области в сфере социальной поддержки отдельных категорий обучающихся образовательных организаций;

10) обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции отдела, подготовки проектов решений по ним и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

11) осуществление иных функций в соответствии с законодательством.

IV. Права отдела

6. Отдел для реализации задач и функций имеет право:

1) готовить запросы в установленном порядке в областные исполнительные органы Новосибирской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, иные органы и организации о предоставлении документов, материалов, иной информации, необходимых для осуществления функций отдела;

2) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также каналы связи;

3) разрабатывать в соответствии с действующим законодательством инструкции и методические рекомендации по вопросам ведения отдела;

4) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

V. Организация деятельности отдела

7. Положение об отделе утверждаются приказом министерства.

8. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и

освобожденный от должности министром образования Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством о государственной гражданской службе.

9. Начальник отдела:

1) осуществляет руководство деятельностью отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций;

2) организует и планирует работу отдела;

3) вносит предложения начальнику управления по определению должностных обязанностей специалистов отдела, изменению структуры и штатной численности отдела;

4) вносит в установленном порядке предложения о поощрении специалистов отдела и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

5) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

6) обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины специалистами отдела;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим положением, должностным регламентом и действующим законодательством.