

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минобразования
Новосибирской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении материальных ресурсов министерства образования
Новосибирской области

I. Общие положения

1. Управление материальных ресурсов министерства образования Новосибирской области (далее - управление) является структурным подразделением министерства образования Новосибирской области (далее - министерство).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, приказами министерства и настоящим положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, областными исполнительными органами Новосибирской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, структурными подразделениями министерства, организациями по вопросам, относящимся к компетенции управления.

4. Управление имеет бланки со своим наименованием установленного образца.

II. Задачи управления

5. Управление в установленной сфере деятельности решает следующие задачи:

1) содействие созданию в государственных образовательных организациях Новосибирской области, подведомственных министерству, и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, современных условий обучения и воспитания обучающихся, в части материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том

числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

2) содействие созданию условий, направленных на реализацию на территории Новосибирской области государственной политики по обеспечению удовлетворения потребности в горячем питании для различных возрастных групп обучающихся образовательных организаций в соответствии с научно обоснованными физиологическими нормами питания;

3) выявление нарушений законодательства Новосибирской области в части осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Новосибирской области в сфере социальной поддержки отдельных категорий обучающихся муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций;

4) осуществление мероприятий по закупкам для государственных и муниципальных нужд.

III. Функции управления

6. Управление осуществляет следующие функции:

1) подготовка проектов законов Новосибирской области, постановлений и распоряжений Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, приказов министерства в установленной сфере деятельности;

2) содействие развитию сети образовательных организаций для реализации права на образование в соответствии с установленной сферой деятельности управления;

3) участие в управлении процессом реализации концессионных соглашений в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» в рамках строительства образовательных организаций;

4) участие в реализации и достижении установленных результатов в рамках государственных программ, в том числе национального проекта «Молодёжь и дети» в установленной сфере деятельности управления;

5) оказание информационно-консультативной и методической помощи органам управления образованием муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Новосибирской области, государственным образовательным организациям, подведомственным министерству, и муниципальным образовательным организациям в установленной сфере деятельности;

6) участие в мониторинге системы образования в Новосибирской области в установленной сфере деятельности управления;

7) участие в проведении ежегодного анализа состояния и перспектив развития образования в Новосибирской области в установленной сфере деятельности управления для опубликования в виде итоговых (годовых) отчетов и размещения в ин-

формационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства;

8) участие:

в подготовке предложений в план социально-экономического развития Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере ведения управления;

в разработке и реализации государственных программ в установленной сфере деятельности;

в разработке и реализации федеральных программ и проектов в установленной сфере деятельности;

9) обеспечение проведения мероприятий по закупкам для государственных и муниципальных нужд в соответствии с требованиями действующего законодательства;

10) исполнение функций контрактной службы в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в установленной сфере деятельности;

11) участие в:

реализации мероприятий федеральных программ, направленных на проведение капитального ремонта в зданиях общеобразовательных организаций, дошкольных организаций и организаций среднего профессионального образования;

реализации мероприятий по восстановлению и строительству объектов жилья и инфраструктуры на территориях новых субъектов Российской Федерации в рамках специального инфраструктурного проекта в части, касающейся проведения ремонтных работ на объектах образования подшефных территорий;

реализации мероприятий по созданию дополнительных мест в общеобразовательных организациях, в том числе в рамках государственно-частного партнерства;

12) осуществление информационного и документационного обеспечения деятельности межведомственных комиссий, советов и иных коллегиальных органов в установленной сфере деятельности управления;

13) осуществление сбора, обработки, анализа и предоставления государственной статистической отчетности в установленной сфере деятельности управления;

14) обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и юридических лиц, принятия по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

15) участие в организации обеспечения питанием на льготных условиях детей из малоимущих семей, детей военнослужащих, мобилизованных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования; бесплатным питанием обучающихся - детей из многодетных семей; бесплатным питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего образования; бесплатным питанием

несовершеннолетних обучающихся, проживающих в интернатах государственных образовательных организаций; бесплатным питанием обучающихся, проживающих в общеобразовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области в установленной сфере деятельности;

16) контроль осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки отдельных категорий детей, обучающихся в образовательных организациях:

обеспечение бесплатным питанием обучающихся, проживающих в общеобразовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении;

обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем;

обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, бесплатным двухразовым питанием;

обеспечение бесплатным питанием обучающихся общеобразовательных организаций - детей из многодетных семей;

обеспечение питанием на льготных условиях обучающихся общеобразовательных организаций - детей из малоимущих семей;

обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтраки и обеды) обучающихся общеобразовательных организаций - детей-инвалидов;

обеспечение питанием на льготных условиях обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в образовательных организациях – детей граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Новосибирской области, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

17) создание условий для развития инфраструктуры, внедрения перспективных технологий и стандартов питания обучающихся, перечисленных в подпункте 15 настоящего пункта, на территории Новосибирской области;

18) участие в формировании планов строительства и реконструкции объектов образования Новосибирской области;

19) участие в формировании заявок от Новосибирской области на участие в конкурсах на получение средств федерального бюджета в рамках федеральных проектов в части строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов образования на территории Новосибирской области;

20) осуществление координации деятельности органов управления образованием муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Ново-

сибирской области, организаций, подведомственных министерству, по обеспечению современных требований противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности;

21) подготовка информации о ходе работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов образования Новосибирской области;

22) осуществление иных функций в установленных сферах деятельности в соответствии с законодательством.

IV. Права управления

7. Управление для реализации задач и функций управление имеет право:

1) запрашивать и получать от областных исполнительных органов Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, структурных подразделений министерства, иных органов и организаций документы, материалы, иную информацию, необходимые для осуществления функций;

2) пользоваться информационными базами данных Правительства Новосибирской области, областных исполнительных органов Новосибирской области в установленном порядке;

3) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также иные каналы связи;

4) разрабатывать в соответствии с действующим законодательством инструкции и методические рекомендации по вопросам ведения управления;

5) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

V. Организация деятельности управления

8. Положение, структура и штатная численность управления утверждаются приказом министерства.

9. Управление включает в себя следующие структурные подразделения:

1) отдел развития материально-технической базы образования и контрактной службы;

2) отдел организации социального питания в сфере образования.

10. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром в соответствии с действующим законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

11. Начальник управления имеет заместителя - начальника отдела развития материально-технической базы образования и контрактной службы, назначаемого на должность и освобождаемого от должности министром в соответствии с действующим

щим законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

12. Начальник управления:

1) осуществляет руководство деятельностью управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и функций;

2) организует и планирует работу управления;

3) определяет должностные обязанности заместителя начальника управления, начальников отделов и специалистов управления;

4) вносит предложения министру об изменении структуры и штатной численности управления;

5) согласует должностные регламенты и инструкции специалистов управления и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

6) вносит предложения о поощрении специалистов управления и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

7) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

8) обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины специалистами управления;

9) осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим положением, должностным регламентом и действующим законодательством.
