

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минобразования
Новосибирской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе надзора и контроля управления лицензирования,
аккредитации, контроля и надзора в сфере образования министерства
образования Новосибирской области

I. Общие положения

1. Отдел надзора и контроля управления лицензирования, аккредитации, контроля и надзора в сфере образования министерства образования Новосибирской области (далее – отдел) входит в состав управления лицензирования, аккредитации, контроля и надзора в сфере образования министерства образования Новосибирской области (далее – управление, министерство).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Уставом Новосибирской области, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Отдел в пределах своей компетенции взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, областными исполнительными органами Новосибирской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции на территории Новосибирской области, общественными объединениями, а также другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

II. Задачи отдела

4. Основными задачами отдела являются:

1) федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения (индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных по месту жительства) на территории Новосибирской области, за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании);

2) государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования.

III. Функции отдела

5. Отдел осуществляет следующие функции:

- 1) федеральный государственный контроль (надзор) в сфере образования;
- 2) государственный контроль (надзор) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования;
- 3) составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с полномочиями, предусмотренными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) проведение проверок устранения обстоятельств, послуживших основанием назначения административного наказания в виде административного приостановления деятельности, в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 5) формирование и ведение реестра аттестованных экспертов, привлекаемых министерством образования Новосибирской области (далее – министерство) к проведению контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- 6) внесение (представление) информации в федеральные и региональные информационные системы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела, в соответствии с действующим законодательством;
- 7) формирование и ведение баз данных о результатах проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, а также принятых мерах (в том числе содержащих сведения, необходимые для формирования и ведения федеральных баз данных);
- 8) сбор, обработка, анализ, составление и представление государственной статистической отчетности в соответствии с законодательством по установленной компетенции отдела;
- 9) подготовка ежегодных докладов об осуществлении переданных Российской Федерацией полномочий в сфере образования по установленной компетенции отдела;
- 10) осуществление анализа исполнения законодательства Российской Федерации в сфере образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и полномочий в сфере образования органами местного самоуправления;
- 11) рассмотрение обращений граждан по вопросам нарушения законодательства в сфере образования, в том числе посредством проведения контрольных (надзорных) мероприятий по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством;
- 12) сбор, накопление и обработка отчетности и иной документированной информации по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования и государственному контролю (надзору) за реализацией органами местного самоуправления полномочий в сфере образования в пределах своей компетенции, в том числе с ограниченным доступом;

13) формирование сведений (информации) для размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

14) организация деятельности по аттестации экспертов, привлекаемых министерством к проведению контрольных (надзорных) мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования;

15) организация и проведение мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, в соответствии программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

16) организация и проведение конференций, совещаний, семинаров по вопросам, отнесенных к компетенциям отдела;

17) обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан и юридических лиц в пределах своих полномочий, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

18) осуществление иных функций в установленной сфере деятельности отдела, предусмотренные законодательством.

IV. Права отдела

6. Отдел имеет право в пределах своей компетенции:

1) готовить запросы в установленном порядке в областные исполнительные органы Новосибирской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, иные органы и организации о предоставлении документов, материалов, иной информации, необходимых для осуществления функций отдела;

2) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также каналы связи;

3) разрабатывать в соответствии с действующим законодательством инструкции и методические рекомендации по вопросам ведения отдела;

4) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

V. Организация деятельности отдела

7. Положение об отделе утверждается приказом министерства.

8. Отдел возглавляет заместитель начальника управления - начальник отдела надзора и контроля, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром образования Новосибирской области по представлению начальника управления в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации.

9. Заместитель начальника управления - начальник отдела:

1) осуществляет руководство деятельностью отдела, несет персональную

ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций;

2) организует и планирует работу отдела;

3) вносит предложения начальнику управления по определению должностных обязанностей специалистов отдела, изменению структуры и штатной численности отдела;

4) вносит в установленном порядке предложения о поощрении специалистов отдела и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

5) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

6) обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины специалистами отдела;

7) осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим положением, должностным регламентом и действующим законодательством.
