УТВЕРЖДЕН

приказом министерства здравоохранения Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в министерстве здравоохранения Новосибирской области**

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в  целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в  министерстве здравоохранения Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в министерстве здравоохранения Новосибирской области, за исключением лиц, замещающих должность заместителя министра здравоохранения Новосибирской области (далее – гражданский служащий), министра здравоохранения Новосибирской области (далее – министр), о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Гражданский служащий обязан уведомлять министра обо всех фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

Гражданский служащий в случае невозможности уведомления министра обо всех фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений по независящим от него обстоятельствам представляет уведомление об этом в порядке, установленном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Порядок рассмотрения указанного уведомления устанавливается положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве здравоохранения Новосибирской области, утвержденным приказом министерства здравоохранения Новосибирской области от 22.11.2024 № 3246-НПА «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве здравоохранения Новосибирской области».

3. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом министра в соответствии с настоящим Порядком.

4. При получении гражданским служащим предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления предложения о совершении коррупционного правонарушения, а если указанное предложение поступило вне служебного времени, не позднее рабочего дня, следующего за днем прибытия к месту прохождения службы, представить в управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения министерства здравоохранения Новосибирской области (далее – управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения) уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – уведомление).

В уведомлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и номер телефона гражданского служащего;

все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения;

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дополнительные материалы (документы), имеющие отношение к факту склонения к совершению коррупционного правонарушения;

дата составления уведомления.

5. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения.

6. При уведомлении гражданским служащим органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий указывает об этом в уведомлении.

7. Уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим.

8. Поступившее уведомление подлежит регистрации специалистом управления государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал).

Журнал ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены оттиском печати министерства здравоохранения Новосибирской области.

9. Копия зарегистрированного в соответствии с настоящим Порядком уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется ему по почте письмом с уведомлением о вручении.

10. Зарегистрированное уведомление в день поступления передается на рассмотрение министру.

Министр по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений, которое оформляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней, о чем в течение трех рабочих дней сообщается гражданскому служащему, направившему уведомление.

11. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится управлением государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения по поручению министра в течение пяти рабочих дней со дня принятия министром решения об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений.

При проведении проверки должна исключаться возможность возникновения прямой или косвенной заинтересованности специалиста управления государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения, участвующего в проведении проверки.

12. В ходе проверки у гражданского служащего могут быть истребованы дополнительные объяснения или дополнительная информация в отношении лиц, обратившихся к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, или в отношении представленных сведений о коррупционном правонарушении, по поводу которого поступило обращение, а также о действиях гражданского служащего в связи с поступившим к нему обращением.

13. По результатам проверки министру направляется доклад, в котором:

1) указываются результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

2) подтверждается или опровергается факт обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

3) предлагаются мероприятия, проведение которых необходимо для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.

14. В случае подтверждения факта обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения управлением государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения осуществляется подготовка материалов, связанных с фактом обращения, для их направления министром в трехдневный срок в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

15. Управлением государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения обеспечиваются конфиденциальность и сохранность полученных от гражданского служащего сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в министерстве здравоохранения Новосибирской области

Министру здравоохранения

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, отчество – при наличии,

замещаемая должность, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о факте обращения в целях склонения государственного**

**гражданского служащего Новосибирской области к совершению**

**коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
|  | (все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения) |
| 2. |  |
|  | (сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое должен был бы совершить |
|  |  |
|  | гражданский служащий по просьбе обратившегося лица (лиц) |
| 3. |  |
|  | (дата, место, время, способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению) |
| 4. |  |
|  | (дата направления уведомления и наименование органа прокуратуры, иного государственного органа, в который направлено уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения) |

|  |  |
| --- | --- |
| Прилагаемые к уведомлению дополнительные материалы (документы): |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (должность) | (инициалы, фамилия) | (подпись, дата) |

Регистрационный номер в журнале регистрации

уведомлений о фактах обращения к гражданским

служащим в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность, фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление) | (подпись гражданского служащего,зарегистрировавшего уведомление) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Новосибирской области к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений в министерстве здравоохранения Новосибирской области

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским**

**служащим в целях склонения их к совершению**

**коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Ф.И.О. гражданского служащего, представившего уведомление  | Должность гражданского служащего, представившего уведомление  | Дата поступления уведомления  | Ф.И.О. и подпись гражданского служащего, принявшего уведомление  | Примечание  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_