**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(Стройнадзор Новосибирской области)**

**П Р О Е К Т П Р И К А З А**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | № |  |

г. Новосибирск

**О внесении изменений в приказ**

**Стройнадзора Новосибирской области от 03.07.2023 № 3**

В соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области
от 28.04.2025 № 92 «О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 01.11.2010 № 345»,приказом Минцифры России
от 17.04.2023 № 382 «Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области от 03.07.2023 № 3 «Об утверждении Инструкции
по делопроизводству инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области» следующие изменения:

В Инструкции по делопроизводству инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области (далее – Инструкция):

1) в разделе IV «СОСТАВ И ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РЕКВИЗИТОВ ДОКУМЕНТОВ» слова «Размер шрифта документа: текст – № 12, 13, 14, отметка об исполнителе – № 10, нумерация страниц – № 10, в таблицах допускается использовать шрифты № 10, 11, 12» дополнить словами «, текст сноски – № 10»;

2) в пункте 4.10:

а) в абзаце третьем слова «Гриф может дополняться указанием номера экземпляра» заменить словами «Под грифом «Для служебного пользования» проставляется номер экземпляра»;

б) абзац пятый дополнить словами «В случае обнаружения факта утраты документов, дел, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, ненадлежащего хранения либо разглашения этой информации структурным подразделением инспекции – руководитель структурного подразделения доводит информацию о сложившейся ситуации до сведения начальника инспекции, который принимает решение о проведении служебной проверки обстоятельств утраты или разглашения.»;

3) в пункте 4.11 слова «Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2014 № 234» заменить словами «Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
от 17.04.2023 № 382»;

4) в пункте 4.18 слова «Инициалы имени и отчества указываются перед фамилией и отделяются от фамилии пробелом» заменить словами «Инициалы имени и отчества (последнее – при наличии) указываются перед фамилией
и отделяются от фамилии жестким пробелом»;

5) в абзаце третьем пункта 4.19 после слова «отчество» дополнить словами «(последнее – при наличии)»;

6) в пункте 5.5:

а) в абзаце шестом после слова «отчество» дополнить словами
«(последнее – при наличии)»;

б) в абзаце седьмом после слова «отчество» дополнить словами
«(последнее – при наличии)»;

7) в абзаце двадцать четвертом пункта 5.6 после слова «отчество» дополнить словами «(последнее – при наличии)»;

8) пункт 5.7.1 после слов «При оформлении письма на двух и более страницах вторая и последующие страницы нумеруются арабскими цифрами
в поле верхнего колонтитула, по центру.» дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии в тексте сноски она оформляется звездочкой (\*) либо надстрочной цифрой.

После символа сноски (звездочка или цифра) текст сноски печатается
с прописной буквы, без пробела, в конце ставится точка, например:

\* Текст первой сноски.

\*\* Текст второй сноски.

\*\*\* Текст третьей сноски.

1 Текст первой сноски.

2 Текст второй сноски.

3 Текст третьей сноски.

Допускается применение не более трех последовательных сносок-звездочек в одном документе – \*, \*\*, \*\*\*.

При необходимости использования более трех сносок применяются
сноски – надстрочные цифры.

Текст сносок печатается через одну строку от текста или таблицы.»

9) в пункте 5.7.4 слова «При направлении телеграммы должностному
или частному лицу должность и фамилия (имя, отчество» заменить словами
«При направлении телеграммы должностному или частному лицу должность
и фамилия (имя, отчество (последнее – при наличии)»;

10) в абзаце пятьдесят первом пункта 6.5 слова «документы с пометкой» заменить словами «документы с грифом»;

11) в абзаце четырнадцатом пункта 6.8 слова «Документы с пометкой» заменить словами «Документы с грифом»;

12) в пункте 7.2 слова «Лицевые счета по заработной плате работников группируются в отдельные дела и располагаются в них по алфавиту фамилий, имен и отчеств» заменить словами «Лицевые счета по заработной плате работников группируются в отдельные дела и располагаются в них по алфавиту фамилий, имен и отчеств (последнее – при наличии)»;

13) в приложении № 18 к Инструкции «Форма итоговой записи о категориях и количестве дел» слова «министерстве финансов и налоговой политики» заменить словами «инспекции государственного строительного надзора».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о начальника инспекции С.Г. Симонов

Ю.С. Одинцова

296 58 77 (вн. 773)