|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| emblem  **МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ**  **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПРИКАЗ** | | | |
|  |  | № |  |
| г. Новосибирск | | | |

О создании конкурсной комиссии по проведению

отбора некоммерческих организаций, не являющихся

государственными (муниципальными) учреждениями

В соответствии с порядком определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области», установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать конкурсную комиссию по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области».

2. Утвердить прилагаемые:

1) составы конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» (далее – конкурсная комиссия);

2) положение о конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»;

3) форму заявки о предоставлении субсидии.

3. Признать утратившими силу приказы министерства труда и социального развития Новосибирской области:

от 10.01.2022 № 1 «О создании конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями»;

от 18.03.2022 № 231 «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 16.08.2022 № 1043 «О внесении изменения в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 31.01.2023 № 125-НПА «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 03.04.2023 № 387-НПА «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 20.07.2023 № 1207-НПА «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 13.12.2023 № 2229-НПА «О внесении изменения в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 09.01.2024 № 1-НПА «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1»;

от 03.06.2024 № 1127-НПА «О внесении изменения в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 10.01.2022 № 1».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра труда и социального развития Новосибирской области Москалеву Е.М.

Министр Е.В. Бахарева

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫ  приказом  министерства труда и  социального развития  Новосибирской области  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

СОСТАВЫ

конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»

Состав № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Москалева  Екатерина Михайловна | - | первый заместитель министра труда и социального развития Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Савченко  Татьяна Александровна <1> | - | начальник управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Змейкова  Юлиана Петровна <2> | - | консультант отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии; |
| Кузьмина  Наталья Леонидовна <3> | - | начальник управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Малицкая  Елена Павловна | - | президент Фонда «Сибирский Центр Поддержки Общественных Инициатив», председатель Комиссии Общественной палаты Новосибирской области по развитию гражданских инициатив, добровольчества, благотворительности и СО НКО (по согласованию); |
| Милеева  Екатерина Сергеевна <4> | - | начальник отдела опеки и попечительства управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Панин  Павел Станиславович | - | координатор проектов Ассоциации содействия развитию некоммерческого сектора «Информационно-аналитический центр развития гражданских инициатив» (по согласованию); |
| Перкова  Ирина Валерьевна <5> | - | заместитель начальника управления – начальник отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Тайлакова  Наталия Игнатьевна <6> | - | начальник отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области. |

------------------------------

<1> - в период временного отсутствия Савченко Татьяны Александровны, начальника управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместителя председателя конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Михайлову Елену Николаевну, начальника отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<2> - в период временного отсутствия Змейковой Юлианы Петровны, консультанта отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретаря конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Пурину Светлану Владимировну, консультанта отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<3> - в период временного отсутствия Кузьминой Натальи Леонидовны, начальника управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Шульц Оксану Сергеевну, начальника отдела организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<4> - в период временного отсутствия Милеевой Екатерины Сергеевны, начальника отдела опеки и попечительства управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Бессонову Юлию Валерьевну, заместителя начальника отдела опеки и попечительства управления семейной политики защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<5> - в период временного отсутствия Перковой Ирины Валерьевны, заместителя начальника управления – начальника отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Саулину Ксению Сергеевну, консультанта отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<6> - в период временного отсутствия Тайлаковой Наталии Игнатьевны, начальника отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Попову Валерию Сергеевну, консультанта отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области.

Состав № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Журин  Дмитрий Валентинович | - | начальник управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Кустаровская  Марина Витальевна <1> | - | консультант отдела организации работы учреждений социального обслуживания управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Быкова Анна Васильевна <2> | - | консультант отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии; |
| Захарова  Марина Владимировна | - | заместитель руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Новосибирской области (по согласованию); |
| Медведев  Алексей Викторович <3> | - | заместитель начальника управления – начальник отдела экономического анализа и финансового планирования планово-финансового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Нифонтова  Анастасия Анатольевна <4> | - | начальник отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Перкова  Ирина Валерьевна <5> | - | заместитель начальника управления – начальник отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| Попова Валерия Сергеевна <6> | - | консультант отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области. |

------------------------------

<1> - в период временного отсутствия Кустаровской Марины Витальевны, консультанта отдела организации работы учреждений социального обслуживания управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместителя председателя конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Колчину Анастасию Владимировну, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<2> - в период временного отсутствия Быковой Анны Васильевны, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретаря конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Власову Маргариту Владимировну, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<3> - в период временного отсутствия Медведева Алексея Викторовича, заместителя начальника управления – начальника отдела экономического анализа и финансового планирования планово-финансового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Приходько Веру Владимировну, заместителя начальника отдела экономического анализа и финансового планирования планово-финансового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<4> - в период временного отсутствия Нифонтовой Анастасии Анатольевны, начальника отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Перову Янину Владимировну, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<5> - в период временного отсутствия Перковой Ирины Валерьевны, заместителя начальника управления – начальника отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Саулину Ксению Сергеевну, консультанта отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<6> - в период временного отсутствия Поповой Валерии Сергеевны, консультанта отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Николаенко Татьяну Алексеевну, главного специалиста отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  приказом  министерства труда и  социального развития  Новосибирской области  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению отбора

некоммерческих организаций, не являющихся государственными

(муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий

в рамках реализации государственной программы Новосибирской области

«Социальная поддержка в Новосибирской области»

(далее – Положение)

1. Конкурсная комиссия по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»   
(далее – конкурсная комиссия) формируется министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) и осуществляет рассмотрение и оценку принятых заявок некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»   
(далее – государственная программа).

2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и настоящим Положением.

3. Формой работы конкурсной комиссии является заседание.

4. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии и члены комиссии.

Председатель конкурсной комиссии:

возглавляет состав конкурсной комиссии;

руководит ее работой;

проводит заседания конкурсной комиссии;

подписывает результат работы конкурсной комиссии, который оформляется на бумажном носителе в форме протокола заседания конкурсной комиссии, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») протоколы, формируемые автоматически на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), который является частью ГИИС «Электронный бюджет».

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии, в том числе в части подписания протоколов заседания конкурсной комиссии на бумажном носителе и в ГИИС «Электронный бюджет».

Секретарь конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку заседания конкурсной комиссии;

уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания;

готовит в течение одного рабочего дня со дня заседания конкурсной комиссии протоколы заседаний конкурсной комиссии на бумажном носителе и подписывает их у членов комиссии.

5. Доступ к заявкам о предоставлении субсидии (далее – заявка), поданным участниками отбора, для их рассмотрения и оценки открывается членам конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

6. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного приказом министерства о проведении конкурсного отбора.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины состава членов конкурсной комиссии.

8. Состав конкурсной комиссии, которая проводит отбор получателей субсидии, определяется приказом министерства о проведении конкурсного отбора, исходя из реализуемого мероприятия (результата).

9. Рассмотрение и оценка поступивших заявок осуществляется членами конкурсной комиссии на основании критериев оценки, определенных порядком определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области», установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области», и коэффициентов значимости (весовых значений критерия) в общей оценке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки | Оценки показателей критериев | Коэффициент значимости (весовое значение критерия) |
| 1 | Наличие у участника отбора квалифицированного кадрового потенциала, подтвержденного списками специалистов, необходимых для реализации мероприятия (результата) государственной программы (наличие у них опыта работы в социальной сфере), в соответствии с минимальными требованиями | при отсутствии подтверждающих документов – 0 баллов;  от 1 до 2 специалистов – 2 балла;  от 3 до 5 специалистов – 3 балла;  от 6 до 7 специалистов – 5 баллов;  свыше 7 специалистов – 7 баллов | 0,2 |
| 2 | Наличие (количество) оборудования (в пригодном для работы состоянии) и других материальных ресурсов, планируемых к использованию (использованных) для достижения указанных результатов, в соответствии с минимальными требованиями, наличие которых подтверждено документами | при отсутствии оборудования – 0 баллов;  от 1 до 10 единиц – 1 балл;  от 11 до 20 единиц – 3 балла;  свыше 20 единиц – 5 баллов | 0,2 |
| 3 | Соотношение размера запрашиваемой субсидии и размера заемных и (или) собственных средств, планируемых к привлечению для достижения указанных результатов | менее 25% – 0 баллов;  от 25% до 35% – 1 балл;  от 36% до 100% – 3 балла;  более 100% – 5 баллов | 0,1 |
| 4 | Продолжительность осуществления деятельности участника отбора на территории Новосибирской области в социальной сфере | менее 6 месяцев – 0 баллов;  от 6 месяцев до 5 лет – 1 балл;  свыше 5 лет – 2 балла | 0,1 |
| 5 | Размещение на официальном сайте участника отбора в сети «Интернет» либо на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области в сети «Интернет» публичного годового отчета участника отбора за год, предшествующий году, в котором проводится отбор, содержащего информацию о целях и задачах деятельности участника отбора, проектах, реализованных участником отбора, об использованных собственных денежных средствах, грантах, субсидиях, привлеченных участником отбора для реализации проектов | отсутствие размещения – 0 баллов;  размещение – 1 балл | 0,05 |
| 6 | Количество граждан, вовлеченных участником отбора в реализацию мероприятия (результата) государственной программы | от 1 до 29 человек – 0 баллов;  от 30 до 40 человек – 1 балл;  от 41 до 60 человек – 2 балла;  от 61 до 90 человек – 3 балла;  от 91 до 130 человек – 4 балла;  свыше 130 человек – 5 баллов | 0,2 |
| 7 | Количество муниципальных образований, на территории которых планируется реализовать мероприятие (результат) государственной программы | 1 муниципальное образование –  0 баллов;  от 2 до 3 муниципальных образований – 1 балл;  более 3 муниципальных образований – 3 балла | 0,05 |
| 8 | Обеспечение участником отбора при реализации мероприятия (результата) государственной программы условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленных пунктами 1–8 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» | необеспечение условий доступности – 0 баллов;  обеспечение условий доступности – 3 балла | 0,05 |
| 9 | Представление участником отбора документов, подтверждающих не менее одного факта проведения антикоррупционных мероприятий:  по нормативному обеспечению, закреплению стандартов поведения и декларации намерений (наличие не менее одного из следующих документов: разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации; разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов; присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса; введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников);  по периодическому проведению внешнего аудита;  по привлечению внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер | отсутствие документов – 0 баллов;  представление документов – 1 балл | 0,05 |

10. Внесение данных на единый портал по итогам рассмотрения заявок и оценки принятых заявок осуществляет уполномоченный на это председателем комиссии член конкурсной комиссии из состава конкурсной комиссии, определенной приказом министерства о проведении конкурсного отбора, не позднее 1-го рабочего дня со дня утверждения протокола заседания конкурсной комиссии.

11. На основании внесенных результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок конкурсной комиссией и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателем конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

12. В целях завершения отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, включающий информацию о количестве набранных участником отбора баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок или единственной заявки (в случае если объявлением о проведении отбора получателей субсидий предусмотрена оценка заявок), о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

13. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНА  приказом  министерства труда и  социального развития  Новосибирской области  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ |

ФОРМА

**ЗАЯВКА**

**о предоставлении субсидии**

Заявка формируется участником отбора на участие в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и содержит следующую информацию:

о проекте;

об участнике отбора (заявителе);

о мероприятиях, которые планируется провести в рамках проекта (план);

о планируемых расходах средств субсидии (бюджет);

требования к участнику (с возможностью приложения подтверждающих документов);

о наличии у участника отбора квалифицированного кадрового потенциала;

о наличии оборудования и других материальных ресурсов, планируемых к использованию для достижения результатов субсидии;

о размере заемных и (или) собственных средств, планируемых к привлечению для достижения результатов субсидии;

о продолжительности осуществления деятельности участника отбора на территории Новосибирской области в социальной сфере;

о размещении на официальном сайте участника отбора в сети «Интернет» либо на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области в сети «Интернет» публичного годового отчета за год;

о количестве граждан, вовлеченных участником отбора в реализацию мероприятия (результата) государственной программы;

о количестве муниципальных образований, на территории которых планируется реализовать мероприятие (результат) государственной программы;

об обеспечении участником отбора при реализации мероприятия (результата) государственной программы условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленных пунктами 1–8 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

о проведении антикоррупционных мероприятий участником отбора.

Заявка предусматривает представление в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_