|  |
| --- |
| emblem**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ****НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ** |
|  |  | № |  |
| г. Новосибирск |

О создании комиссии по проведению отбора участников отбора

В целях реализации постановления Правительства Новосибирской области от 09.02.2015 № 49-п «О размере и порядке выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, предоставляющим гражданам социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Новосибирской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению отбора участников отбора (далее – комиссия).

2. Утвердить:

1) состав комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) положение о комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 12.04.2022 № 355 «О создании комиссии по отбору получателей субсидии».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Новосибирской области Машанова В.А.

Министр Е.В. Бахарева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу министерства труда

и социального развития

Новосибирской области

от \_\_\_.\_\_\_.2025 № \_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению отбора участников отбора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МашановВладимир Александрович | – | заместитель министра труда и социального развития Новосибирской области, председатель комиссии; |
| ЖуринДмитрий Валентинович | – | начальник управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| ВласоваМаргарита Владимировна | – | консультант отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| ЗахароваМарина Владимировна | – | заместитель руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Новосибирской области (по согласованию); |
| МедведевАлексей Викторович | – | заместитель начальника управления - начальник отдела экономического анализа и финансового планирования планово-финансового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| МилееваЕкатерина Сергеевна | – | начальник отдела опеки и попечительства управления семейной политики и защиты прав детей министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| НиколаенкоТатьяна Алексеевна | – | консультант отдела учета и отчетности управления государственных закупок и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| НифонтоваАнастасия Анатольевна | – | начальник отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания населения и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| УстиноваЕлена Петровна | – | консультант отдела стратегического планирования и проектного управления управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области; |
| ЦвингерОльга Федоровна | – | начальник отдела нормативно-правового обеспечения правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области.  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу министерства труда

и социального развития

Новосибирской области

от \_\_\_.\_\_\_.2025 № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению отбора участников отбора**

1. Комиссия по проведению отбора участников отбора (далее – комиссия) создается в целях предоставления участникам отбора компенсации за оказанные социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – компенсация), в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 09.02.2015 № 49-п «О размере и порядке выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, предоставляющим гражданам социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, включенным в реестр поставщиков социальных услуг в Новосибирской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа)» (далее – Порядок, утвержденный постановлением № 49-п).

2.  Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком, утвержденным постановлением № 49-п.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.  Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

5.  Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в отборе (далее – заявка) участников отбора с прилагаемыми документами в течение 15 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), исходя из очередности поступления заявок.

6. Председатель комиссии и члены комиссии подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет»:

1)  не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, протокол вскрытия заявок, который формируется автоматически в системе «Электронный бюджет»;

2) не позднее трех рабочих дней со дня формирования – протокол рассмотрения заявок, который формируется автоматически в системе «Электронный бюджет»;

3) на основании результатов определения победителя (победителей) и не позднее трех рабочих дней со дня формирования – протокол подведения итогов отбора, который формируется автоматически в системе «Электронный бюджет».

7.  Решение комиссии о признании победителя (победителей) отбора или об отказе в предоставлении субсидии принимается комиссией открытым голосованием.

8.  Решение комиссии правомочно в случае участия в его принятии более половины от утвержденного состава комиссии.

В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

9.  Секретарь комиссии:

1)  обеспечивает подготовку проведения отбора;

2) формирует запросы о проверке сведений об участниках отбора в государственных информационных системах;

3)  уведомляет участников отбора об отклонении заявок в случае выявления комиссией при рассмотрении и оценке заявок оснований для их отклонения;

4)  уведомляет участников отбора об отказе в предоставлении субсидии.

10.  Министерство труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) на основании протокола рассмотрения заявок не позднее трех рабочих дней со дня его оформления принимает решение о предоставлении субсидии получателю субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство уведомляет получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа) в течение трех рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии способом, указанным в заявке.

12. На основании соглашения о предоставлении субсидии министерство в течение восьми рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии издает приказ о перечислении субсидии получателю субсидии с указанием ее размера.

13. В случае если по окончании срока проведения отбора не подано ни одной заявки, а также в случае принятия комиссией решения об отклонении всех заявок по результатам их рассмотрения, комиссия принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

14. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, комиссией принимается решение об отмене проведения отбора, которое допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_